

Mise à jour le

Poste n°

Emploi de référence : Collectivité Employeur : Direction : Service : Unité / Equipe / Secteur :
--

Mission du service

--

Mission(s) principale(s) du poste
--

--

Activités du poste

--

Toute autre activité nécessaire au bon fonctionnement du service

Compétences

Savoirs	Savoir faire	Savoir être

Relations hiérarchiques et fonctionnelles

Rattachement hiérarchique :
Nombre d'agent à encadrer :
Relations internes à la collectivité :

Relations externes :

Conditions et modalités d'exercice

Groupe fonction :
Nombre de points NBI :
Motif droit NBI :

Quartier prioritaire :

Lieu de travail :

Quotité de poste :
Conditions particulières :

Habilitation ou permis :

**toute fiche de poste modifiée doit être transmise à fichedeposte@quimper.bzh*

Notifié le :
A M(me) :

Signature :