

Université de RENNES 2
C.F.M.I.
Place du Recteur Henri Le Moal
CS 24307
35043 RENNES CEDEX
Tel : 02.99.14.20.21 ou 20.22

Objet : Demande d'inscription au **CFMI** à l'Université RENNES 2 - **DUMI**
Année universitaire 2020-2021.

- **Remplir** soigneusement l'imprimé en vous aidant de la notice explicative ci-jointe ;
- **Retourner votre dossier complet pour le 05 avril 2020**, délai de rigueur (cachet de la poste faisant foi – attention aux délais d'acheminement du courrier).

Sans oublier de joindre les partitions des morceaux pour lesquels vous souhaitez vous faire accompagner AVANT LE 05 AVRIL

Nous disposons d'un parc instrumental. Merci de nous joindre vos demandes, si vous souhaitez emprunter un instrument pour votre audition, sur un papier joint à votre dossier d'inscription.

Pour tout envoi complémentaire (tel que résultats d'examen), veuillez adresser ces pièces, **dès qu'elles seront en votre possession** par courrier à l'adresse indiquée ci-dessus.

Adresses utiles :

- C.R.O.U.S. (Centre Régional des Œuvres Universitaires et Scolaires), *logements et bourses*. 7, place Hoche B.P.115 – 35000 Rennes cedex – Tel. 02.99.84.31.31 – <http://www.crous-rennes.fr/>
- S.U.I.O. – IP (Service Universitaire d'Information et d'Orientation et d'Insertion Professionnelle) *Information générale sur les études supérieures et débouchés*. Université Rennes 2 – Place du Recteur Henri Le Moal CS 24307 – 35043 Rennes cedex – Tel : 02.99.14.13.91 – <https://www.univ-rennes2.fr/suio-ip> - r2suio@univ-renne2.fr

NOTICE EXPLICATIVE
A l'attention des candidats à une INSCRIPTION pour l'ANNÉE UNIVERSITAIRE
2020-2021

Type de dossier : AS – Accès Sélectif

Cadre 2 – Etat civil

- Si le N° étudiant qui vous avait été attribué à Rennes 2 comporte une **lettre à la fin, remplacez-la par 00 (deux zéros)**.
- **Le N° National étudiant** = INE est à compléter obligatoirement si vous avez déjà été inscrit dans une université ou si vous avez passé le baccalauréat depuis 1995 inclus (figure sur le relevé de notes : n° BEA).
- **Département de naissance** : pour la France métropolitaine, mettez le n° de département précédé d'un zéro ex : Ile et Vilaine 035.
- Indiquez l'**adresse** où l'on peut vous joindre aisément (de préférence, adresse des parents).

Cadre 3 – Baccalauréat (ou autres titres) et inscriptions en enseignement supérieur

- **série du bac** : préciser la série
- **mention** TB, B, AB, ou P si admis sans mention ; précisez aussi **l'année et le lieu d'obtention**.
- **code d'établissement** : reporter le code : **0000001A** si vous avez obtenu votre diplôme dans un établissement français.
reporter le code **09900000** si vous avez obtenu votre diplôme dans un établissement étranger.

Cadre 4 – Titre ou diplôme possédé ou préparé fondant la demande

Titres possédés ou préparés fondant la demande (diplôme ou acquis justifiant votre demande) : veuillez indiquer le libellé exact du diplôme.

Cadre 5 – Informations complémentaires

- **stagiaire de la Formation Continue** : vous devez **impérativement** vous adresser au SFC (Service de Formation continue de l'Université Rennes 2 – Villejean – Bâtiment I – 1^{er} étage – Place du Recteur Henri Le Moal 35043 Rennes – Tel : 02.99.14.20.36. / Mail : sfc@univ-rennes2.fr) qui établira une convention de formation continue.

Cadre 6 – Coursus post-baccalauréat complet

- Indiquez toutes les études entreprises (quel qu'en ait été le résultat) depuis l'obtention du Bac.
- Pour les étudiants venant de classe préparatoire : veuillez indiquer le type de classe préparatoire d'où vous êtes issu(e) ainsi que les concours auxquels vous vous êtes présenté(e) et les résultats de concours.
Indiquez également si vous avez obtenu une dispense dans le cadre de la 1^{ère} année et dans quelle université.

Cadre 7

Indiquez toutes les études musicales (quel qu'en ait été le résultat)

Cadre 8 – Expérience professionnelle

- Indiquez votre expérience professionnelle et vos acquis personnels en mentionnant dans quelle entreprise vous avez travaillé ou l'organisme où vous avez pu acquérir une expérience personnelle, la nature et la durée de votre emploi.

Cadre 9

- Indiquez tous les stages en relation avec la musique que vous avez suivis.

CFMI
Université de Rennes 2
Place du Recteur Henri Le Moal
CS 24307
35043 Rennes Cedex

photo

Année universitaire 2020 - 2021

DEMANDE D'INSCRIPTION

TYPE DE DOSSIER : AS : Accès sélectif

Cadre 1	Inscriptions sollicités (dans la même filière)
Vœu N° 1 : Code Etape .D. U. D .U. M. I. Diplôme Universitaire de Musiciens Intervenants	

Cadre 2	Etat civil
Avez-vous été étudiant à Rennes 2 ? si oui indiquez impérativement :	
Votre N° étudiant :	
Votre N° National Etudiant : (à compléter obligatoirement)	
Nom : _____ Nom marital : _____ Prénom : _____	
Né(e) le : _____ à _____ Dep/Pays : Nationalité :	
Adresse : _____	
Code postal : Ville : _____ Pays : _____	
Téléphone : _____ E-mail : _____	

Cadre 3	Baccalauréat ou autres titres
Série ou Nature : Mention : Obtenu en : Dept/Pays : Ville : _____	
Etablissement français : .0. 0. 0. 0.0 . 0. 1.A. ou Etablissement étranger : .0. 9. 9. 0.0 . 0. 0.0. A saisir selon cas.	

Cadre 4	titre ou Diplôme possédé ou préparé fondant la demande
Diplôme : _____	

Cadre 5	Informations complémentaires
Régime d'étude sollicité : X : assidu	
Suivez-vous cette formation en qualité de stagiaire de la Formation Continue ? (<i>plan de formation,, etc...</i>)	
<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> Non	

Cadre 6 <i>Cursus post baccalauréat COMPLET</i>			
<i>Année</i>	<i>Diplôme préparé</i>	<i>Etablissement</i>	<i>Résultats</i>

Cadre 7 <i>Diplômes musicaux</i>			
<i>Année</i>	<i>Diplôme préparé</i>	<i>Etablissement</i>	<i>Résultats</i>

Cadre 8 <i>Expérience professionnelle et/ou pédagogique</i>	
<i>Année</i>	<i>Expérience professionnelle ou acquis personnels ou pédagogiques</i>

Cadre 9 <i>Suivi de stage</i>			
<i>Année</i>	<i>Durée</i>	<i>Intitulé</i>	<i>Formateur</i>

Instrument(s) pratiqué(s) :

Réalisation(s) : (animations, concerts...)

Titulaire du permis de conduire oui non

Je soussigné(e), certifie sur l'honneur l'exactitude du cursus mentionné.

Je prends note qu'en cas de renseignements erronés ou incomplets, l'autorisation d'inscription qui aurait pu m'être accordée sera annulée.

Fait à _____, le _____ 2020

Signature :

PIECES A JOINDRE AU DOSSIER

(Cochez les pièces fournies)

Pièces obligatoires :

- Photocopie carte d'identité ou passeport
- Curriculum vitae
- Photocopie du baccalauréat recto verso
- 3 photos d'identité dont 1 collée sur ce dossier
- 4 enveloppes affranchies à vos nom et adresse (format 25 x 17)
- Lettre de motivation
- Photocopie des diplômes musicaux

Selon le cas :

- Photocopie des diplômes post baccalauréat (1)
- Relevés d'U.V ou relevés de notes
- Détail de la formation suivie (*programme des enseignements, nombre d'heures etc...*)
- Justificatifs d'acquis professionnels : attestations d'emploi, de stages, autres

(1) Si vous êtes en cours d'études et que vous ne pouvez joindre ces pièces, **vous devez les transmettre dès l'obtention**

DATE LIMITE DE RETRAIT ET DE DEPOT DU DOSSIER

dossier disponible à partir **du 10 janvier 2020** et à déposer avant le **05 avril 2020**
(*sans attendre les résultats de vos examens*)

Cette date est impérative et aucun dossier ne sera accepté hors délai

Ce dossier peut être :

- soit déposé directement au CFMI – Bât O porte O401
- soit expédié avant le **05 avril 2020** (cachet de la poste faisant foi) à l'adresse suivante :

CFMI – Université Rennes 2

Place du Recteur Henri Le Moal – CS 24307

35043 RENNES CEDEX

Renseignements ☎ 02.99.14.20.21 ou 20.22

La loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'applique au présent dossier.